



## Myndighetskommunikation – Hur vi hittar balans och effektivare kommunikation i myndighetsutövning utifrån individens förutsättningar och verksamhetens-/gruppens uppdrag

Syftet med kursen Myndighetskommunikation är att ge kunskaper och praktiska färdigheter i praktisk kommunikation och framförandeteknik samt insikter om den enskilde medarbetarens förutsättningar och "komfortzoner" så att varje medarbetare hittar "nycklarna" till balans mellan den egna personliga identiteten och myndighetsrollen.

Kursen handlar om vår vardag på jobbet och hur vi argumenterar och kommunicerar bättre i denna vardag. Det gör vi bl a genom att analysera olika kommunikativa situationer, eventuella uppkomna dilemman, vilka personer vi möter direkt eller indirekt, vilka argument utifrån min egen personliga kommunikationsprofil som är effektivast samt hur dessa argument och kommunikation som helhet ska formas och framföras. Som stöd har vi klassisk interkulturell kommunikation och den moderna forskningen och tillämpningen inom argumentationsteknik och retorik.

## Mål med kursen

Kursen vänder sig till chefer, specialister, handläggare, inspektörer, rådgivare och andra som har ett arbete som helt eller delvis, direkt eller indirekt, innehåller moment av komplex myndighetsutövning och vars vardag präglas av en mängd personliga- och uppdragskritiska möten och situationer.

Målet med kursen är att förmedla kunskaper och insikter om kommunikativa strategier, nå insikt om den personliga myndighetsrollen kontra myndighetsuppdragen, utveckla nya färdigheter i arbetskritisk argumentation och framförande samt att skapa förståelse för den egna ”kommunikationsstilen”. Utgångspunkten är just de vardagliga jobbrelaterade sammanhang – de interkulturella, kommunikativa, situationer – som är relevanta för respektive deltagare. Det gör att kursinnehållet kan appliceras direkt i vardagen efter avslutad kurs.

## Kursmaterial

Deltagarna får tillgång till det presentationsmaterial som används på kursen och kursledarens referensmaterial samt material täckande den egna individuella kommunikationsmanual som bygger på det statistiskt, världstäckande, CCC-index (Cross Culture Communication-index).

## Kursledare och föreläsare

Kursen leds av någon av våra handledare som alla både arbetar som konsulter inom kommunikation samt individ- och organisationsutveckling såväl som lärare och forskare vid olika svenska universitet. Samtliga handledare har också gedigen praktisk linjeerfarenhet från privata verksamheter, statliga-, regional- eller kommunala organisationer. Särskilda föreläsare från antingen operativa myndighetsverksamheter och/eller forskare med spetskompetens t ex inom retorik.

## Kursupplägg

Kursen ”Myndighetskommunikation” är en intensiv tvådagars kurs på praktisk- operativ nivå med akademiska inslag, anpassad för yrkesverksamma. Båda kursdagarna består av föreläsningar varvade med diskussioner, övningar och presentationer. På så sätt skapas många möjligheter till erfarenhetsutbyte mellan deltagarna.

## Inför kursen

Inför kursen uppmanas alla deltagare fylla i ett personligt internetformulär. Utifrån detta genereras en översiktlig, individuell, kommunikationsmanual. Feedback och dokumentation delas ut under den första kursdagen.

## Dag 1 kl.9.30 – 16.30

- Vardagens arbetsrelaterade utmaningar i helt nya perspektiv
- Kommunikativa och retoriska utmaningar inom myndighetsutövning
- Den egna personligheten och myndighetsrollen
- Kommunikationsmanualen med personlig feedback
- Interkulturell kommunikation i en föränderlig omvärld
- Hur hitta de bästa argumenten?
- Formell- och informell kommunikation
- Myndighetskommunikation och sociala medier
- Värdebaserad kommunikation
- Balans i vardagen mellan mina egna personliga erfarenheter och attityder samt myndighetsutövning och rådgivning i den professionella arbetsituationen

## Dag 2 kl.9.00 – 16.00

- Ju svårare "publik"/motpart och budskap, desto mer genomtänkt disposition och framförande
- Hur ska jag tänka för att välja rätt "språk"?
- Varför rådet "var dig själv" är meningslöst när vi förbereder en viktig kommunikation
- Sanningens ögonblick, när jag står öga mot öga mot min "publik"/motpart
- Att tolka och förstå icke-verbal kommunikation
- Förstå och hantera min styrkor och svagheter inom ramen för myndighetskommunikation
- Hur kan vi använda "storytelling" för att åstadkomma förståelse och skapa perspektiv hos min "publik"/motpart
- Hur nå långsiktiga kommunikationseffekter
- Att ge och ta emot kommunikativ- och retorisk coaching

## Efter kursen

En timmes individuella rådgivning efter kursen bestäms i samråd med respektive kursdeltagare.



## Kurstillfällen

Löpande fasta tillfällen under hela året i Göteborg, Malmö och Stockholm. Vid tillfälle eller efter överenskommelse på övriga orter i hela Sverige.

## Kursavgifter

**Kursavgift: 9.900:- (exkl. moms) + fast formulärkostnad för CCC-index: 1.900:- (exkl. moms)**

Kursavgiften inkluderar följande:

- Kursdokumentation
- Personlig dokumentation av individuell kommunikationsmanual
- Fika och lunch varje dag
- En timmes individuell rådgivning efter kursen

## Anmälan

Anmäl dig via vår hemsida, per telefon eller skicka ett e-mail. Om du skickar e-mail glöm inte att skriva namn på deltagare, deltagarnas e-mailadresser och mobilnummer samt fakturamottagare med fullständiga postdetaljer.

## Kontakt

Myndighetskommunikation  
Cross Culture Communication  
Stenhuggeriet Invest & Consulting AB  
Sanders väg 3 A  
302 40 Halmstad

Web (kurser/utbildning): [www.myndighetskommunikation.se](http://www.myndighetskommunikation.se)

Web (konsult/utvecklingsprogram): [www.crosculture.com](http://www.crosculture.com)

Tele: 070-795 62 88

E-mail: [vetamera@myndighetskommunikation.se](mailto:vetamera@myndighetskommunikation.se)